



UMK(B02.04)(01-2020)

Tarikh Kkuatkuasa : 2 JANUARI 2020

**BORANG PERMOHONAN BIASISWA UNIVERSITI
UNIVERSITY SCHOLARSHIP APPLICATION FORM**

Jenis Biasiswa : <i>Type Of Scholarship</i>		Biasiswa Naib Canselor Vice- Chancellor Scholarship		Biasiswa Pendidikan Universiti <i>University Education Scholarship</i>	Gambar berukuran pasport <i>Passport Size Photo</i>
A.BUTIRAN DIRI PEMOHON / <i>Personal Information Of Applicant</i>					
Nama Penuh (dalam huruf besar) : <i>Full Name (in capital letters)</i>					
No. Kad Pengenalan / Pasport : <i>Identity Card No. / Passport No.</i>					
Umur : <i>Age</i>			Jantina: <i>Gender</i>		
Tarikh Lahir : <i>Date of Birth</i>			Negeri Asal : <i>Origin State</i>		
Warganegara : <i>Nationality</i>					
No. Telefon : <i>Telephone No</i>			No. Telefon Bimbit: <i>Handphone No.</i>		
Alamat emel : <i>Email Address</i>					
Alamat surat menyurat: <i>Mailing Address</i>					
Alamat Tetap : <i>Permanent Address</i>					

E. BUTIRAN IBUBAPA/PENJAGA		
<i>Family Information</i>		
	Bapa/ penjaga <i>Father/ Guardian</i>	Ibu/ <i>Mother</i>
Nama / <i>Name</i> :		
No.K.P / <i>IC No</i> :		
Alamat / <i>Address</i> :		
No Tel / <i>Phone No</i> :		
Tempat Lahir / <i>Place of Birth</i> :		
Warganegara / <i>Nationality</i> :		
Pekerjaan / <i>Occupation</i> :		
Gaji/Pendapatan/Pencen / <i>Salary / Income / Pension</i> :		
Nama dan alamat Majikan: <i>Name and employer address</i>		
Sumber Pendapatan Lain / <i>Others Source of Income</i> :		
Keadaan Fizikal (Sihat/Cacat/Sakit) Nyatakan / <i>Physical State</i> (<i>Healthy/Disability/Unhealthy</i>) State :		
Tarikh Bersara (jika berkaitan) / <i>Date of Retirement (if related)</i> :		
Tarikh Meninggal (jika berkaitan) / <i>Date Of Death (if related)</i>		

F. BUTIRAN ADIK-BERADIK / Siblings Information

Bil. No.	Nama/ Name	Hubungan/ Relationship	Umur /Age	Pekerjaan/Sekolah Occupation/School

G. MAKLUMAT BANTUAN PENGAJIAN
Financial support information

Adakah anda sedang menerima apa-apa bantuan kewangan untuk mengikuti pengajian ini? <i>Are you currently receiving any financial support/assistance for your studies?</i>		<input type="checkbox"/>	Ya/ Yes
		<input type="checkbox"/>	Tidak/ No
Jika ada/ If any :			
Nyatakan nama badan/yayasan yang memberi bantuan kewangan tersebut. <i>State the name of the body/foundation Providing the financial support/assistance</i>			
Jumlah bantuan setahun (RM) <i>Amount received per year (RM)</i>			
Tempoh bantuan <i>Duration of financial support/assistance</i>			

H. MAKLUMAT AKAUN / Account Information

<input type="checkbox"/>	CIMB Bank	<input type="checkbox"/>	Malayan Banking Berhad (Maybank)
<input type="checkbox"/>	Bank Islam Malaysia Berhad (BIMB)		
<input type="checkbox"/>	Lain-lain (Sila nyatakan) : _____ (Please Specify)		

No. Akaun Bank
Bank Account Number

I. AKUAN PELAJAR/ Declaration By Applicant

Saya dengan ini mengaku bahawa:

I hereby declare that:

Semua maklumat yang diisi adalah benar, pihak Universiti Malaysia Kelantan berhak menolak permohonan atau membatalkan tawaran pada bila-bila masa sekiranya keterangan yang dikemukakan adalah tidak benar.
All information stated here are accurate, Universiti Malaysia Kelantan has the right to reject or to cancel the offer if the information given is found to be inaccurate.

Tandatangan Pemohon
Applicant Signature:

Tarikh
Date:

J. PERAKUAN & KELULUSAN OLEH DEKAN FAKULTI

Endorsement and Approval from Dean of Faculty

Diperakukan /Recommended

Tidak diperakukan/Not Recommended

Komen/Comment

Diperakukan Oleh :
Certified By

Nama : _____
Name

Tandatangan : _____
Signature

Jawatan : _____
Position

Cop : _____
Stamp

Tarikh : _____
Date

KEGUNAAN PEJABAT SAHAJA
FOR OFFICE USE ONLY

Dokumen Lengkap
Documents Complete

Dokumen Tidak Lengkap
Documents Incomplete

Disemak Oleh :
Checked By

Nama : _____
Name

Tandatangan : _____
Signature

Jawatan : _____
Position

Cop : _____
Stamp

Tarikh : _____
Date

JAWATANKUASA BIASISWA UNIVERSITI
Scholarships Committee

Tarikh Mesyuarat : _____
Date of Meeting

Status Lulus/*Approved*

Ditolak/*Rejected*

Diluluskan oleh:
Approved by

Nama : _____
Name

Tandatangan : _____
Signature

Jawatan : _____
Position

Cop : _____
Stamp

Tarikh : _____
Date

BORANG PENGESAHAN PENDAPATAN KELUARGA

(Hanya Diisi oleh Bapa/ Ibu/ Penjaga Yang Tidak Mempunyai Slip Gaji/ Penyata Pendapatan @ bagi yang bekerja sendiri)

A) MAKLUMAT PENDAPATAN

Nama Pelajar :

No. Kad Pengenalan :

MAKLUMAT IBUBAPA/ PENJAGA	
Nama Bapa /Penjaga :	Nama Ibu :
No. Kad Pengenalan / Pasport :	No. Kad Pengenalan / Pasport :
Alamat :	Alamat :
Warganegara :	Warganegara :
Pekerjaan :	Pekerjaan :
Majikan :	Majikan :
Pendapatan Bulanan :	Pendapatan Bulanan :
JUMLAH PENDAPATAN : RM	

B) MAKLUMAT TANGGUNGAN KELUARGA

(Anak-anak yang telah bekerja atau berumah tangga dan berumur 21 tahun ke atas tidak termasuk di bawah tanggungan ibubapa/ penjaga, walaupun bagaimanapun pengecualian diberikan kepada anak kurang upaya atau masih menuntut di Institusi Pengajian Tinggi di Peringkat Ijazah Pertama)

Bil.	Nama	Umur	Perhubungan	Nama Institusi (Sekolah/ Kolej/ IPTA/ IPTS dll)	Nilai Biasiswa/ Bantuan setahun (Jika ada) RM

(sila gunakan lampiran sekiranya ruang di atas tidak mencukupi)

C) PENGESAHAN – hendaklah disahkan oleh Kakitangan Kerajaan Kumpulan Pengurusan dan Profesional/ Penghulu/ Ketua Kampung/ Pengerusi JKKK setempat dengan bapa/ ibu/ penjaga bermukim.

Tandatangan :

Nama :

Alamat :

Cop Rasmi :

Tarikh :

SENARAI SEMAK DOKUMEN PERMOHONAN BIASISWA PRASISWAZAH
Document Check List For Undergraduate Scholarship Application

Nota : Sila pastikan dokumen sokongan telah disahkan benar sebelum dihantar ke Fakulti masing-masing
Please ensure that the following documents has been certified true before submit to Academic Administration Division

BIL No	JENIS DOKUMEN <i>Types Of Documents</i>	TANDAKAN (√) <i>Please Tick (√)</i>
1.	1 keping gambar berukuran pasport <i>One (1) passport sized photograph</i>	
2	Salinan Kad Matrik Pelajar <i>Copy of Matric Card</i>	
3.	Salinan Kad Pengenalan/Pasport <i>Copy of Identity card/Passport</i>	
4.	Salinan Keputusan (SPM/ STPM/ STAM/ Matrikulasi/ Program Asasi/ Diploma disahkan benar dari salinan asal) <i>Copy of SPM/STPM/ STAM/ Matriculation/ Foundation Programme/ Diploma Result</i>	
5.	Salinan Surat Tawaran Pengajian di UMK <i>Copy of Offer Letter from UMK</i>	
6	Salinan slip gaji Ibu/Bapa/Penjaga yang telah disahkan (jika berkenaan) <i>Copy of Parent/Guardian Pay Slip (If any)</i>	
7.	Salinan bukti penyertaan atau pencapaian <i>Copy of testimonial an certificates in co-curricular activities</i>	
8.	Perakuan dan Kelulusan Dekan Fakulti <i>Endorsement and Approval from Dean of Faculty</i>	

***Permohonan yang tidak lengkap tidak akan diproses.**

Incomplete application will not be processed.

Permohonan dihantar ke Fakulti masing-masing
Application submitted to Faculty

Untuk sebarang pertanyaan, boleh hubungi:
For any enquires please contact:

Bahagian Strategik dan Pentadbiran
Pejabat Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa)
09-7797400 / 20745
dvcai@umk.edu.my